

נוהל קביעת קבלת עובדים

הקדמה

ועדת הכספים של איגוד האתלטיקה קבעה את הנהלים לגבי קבלת עובדים ודרך התנהלותם.

נוהל קבלת עובדים

1. נוהל קבלת עובדים בא להסדיר את דרך איתור וקבלת עובדים למסגרת האיגוד.
2. הפעלת נוהל קבלת עובדים באחריות יו"ר ומנכ"ל האיגוד.
3. תהליך גיוס עובדים יתבצע בהתאם לצורך ועל-פי אישור ועדת כספים.
4. לאחר אישור ועדת הכספים לגיוס עובד, באחריות המנכ"ל לניתוח עיסוקים ולתהליך הגיוס כלהלן:
 - 4.1 פרסום מודעה בכלי תקשורת העומדים לרשות המנכ"ל.
 - 4.2 מיון קורות חיים.
 - 4.3 ראיונות.
 - 4.4 ראיון סופי ובחירה על-ידי היו"ר והמנכ"ל.
5. לאחר שהוחלט לקבל עובד, המנכ"ל ידאג לקלוט אותו לשורות הארגון.
6. העובד שנקלט יעבוד על-פי חוזה העסקה אישי ו/או על-פי הודעה לעובד בהתאם לתנאי העבודה שסוכמו על-ידי היו"ר והמנכ"ל עם העובד והובאו לאישור ועדת הכספים.
7. הודעה על קבלת עובדים תימסר בישיבת הנהלת האיגוד.